

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4

ИМЕНИ ГЕРОЯ РФ В.Н. НОСОВА

(МБОУ СОШ №4 им. В.Н. Носова)

Россия, 238520, Калининградская область, г. Балтийск, ул. Гоголя, д. 20

Приказ № 225
от 31 августа 2023 года

**Об утверждении Положения о конфликтной комиссии,
рассматривающей апелляции при проведении школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников**

В соответствии с частью 3 статьи 77 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 30, ст. 4134), с Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 27.11.2020 года № 678» Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», письма Министерства просвещения РФ «Методические рекомендации проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году», Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 г. №16 « Об утверждении санитарно - эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598 -20, приказа Управления образования администрации БГО от 28.08.2023 года № 638 « Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году на территории Балтийского городского округа»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о конфликтной комиссии, рассматривающей апелляции при проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (*Приложение №1*).
2. Грабко В.Н., школьному координатору:
 - разместить данное Положение на сайте школы для ознакомления педагогических работников, обучающихся, родителей (законных представителей);
 - организовать работу конфликтной комиссии школьного этапа всероссийской олимпиады школьников согласно Положению;
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №4 им. В.Н. Носова

З.О. Маматова

С приказом ознакомлена:

В.Н. Грабко

Документ подписан электронной подписью
Владелец: Маматова Зера Олеговна
Директор
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4 ИМЕНИ ГЕРОЯ РФ
В.Н.НОСОВА
Сертификат:
009CC18A71DAB0C6286C912A8767B13760
Срок действия с 25.05.2023 до 17.08.2024
УЦ: Казначейство России

*Приложение 1
к приказу № 225 от 31 августа 2023 года
«Об утверждении Положения о конфликтной комиссии,
рассматривающей апелляции при проведении школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников»*

ПОЛОЖЕНИЕ
о конфликтной комиссии, рассматривающей апелляции при проведении школьного
этапа всероссийской олимпиады школьников

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 3 статьи 77 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников, утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 18.11.2013 года № 1252, нормативными документами вышестоящих организаций, регламентирующими оценку знаний, умений и навыков учащихся по общеобразовательным предметам и определяет процедуру проведения апелляции.

1.2. Конфликтная комиссия (далее – Комиссия), рассматривающая апелляции при проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) создается в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении Олимпиады и оценке олимпиадных работ, а также защиты прав обучающихся, участвующих в Олимпиаде.

1.3. Комиссия осуществляет свою работу в период проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется:

1.4.1. законодательством Российской Федерации;

1.4.2. нормативными правовыми актами Минобрнауки России;

1.4.3. нормативными правовыми актами и инструктивными документами Министерства образования Калининградской области;

1.4.4. нормативными правовыми актами управления образования администрации Балтийского муниципального района;

1.4.5. настоящим Положением.

2. Полномочия и функции Комиссии:

2.1. Комиссия в рамках проведения Олимпиады выполняет следующие функции:

2.1.1. принимает, рассматривает апелляции обучающихся в случае возникновения спорных вопросов, не разрешенных в период проведения Олимпиады;

2.1.2. принимает решение по результатам рассмотрения апелляции в случае возникновения спорных вопросов;

2.1.3. информирует обучающихся, подавших апелляцию, или его родителей (законных представителей) о принятом решении в случае возникновения спорных вопросов, не разрешенных в период проведения Олимпиады;

2.1.4. определяет соответствие процедуры проведения Олимпиады установленным требованиям;

2.1.5. определяет соответствие процедуры проверки и оценивания олимпиадных работ установленным требованиям;

2.1.6. готовит информацию о поданных в Комиссию и рассмотренных апелляциях, о принятых решениях.

2.2. Комиссия выполняют следующие функции:

2.2.1. информирует обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке работы Комиссии, сроках, месте приема и процедуре подачи и рассмотрения апелляций;

2.2.2. принимает и рассматривает апелляции обучающихся, участвующих в Олимпиаде;

- 2.2.3.определяет соответствие процедуры проведения Олимпиады установленным требованиям;
 - 2.2.4.определяет соответствие процедуры проверки и оценивания олимпиадных работ установленным требованиям;
 - 2.2.5.принимает решение по результатам рассмотрения апелляций;
 - 2.2.6.информирует обучающихся, подавших апелляции, о принятых решениях;
 - 2.2.7.информирует предметные комиссии об обнаружении в экзаменационных материалах некорректных заданий;
 - 2.2.8.информирует управление образования администрации БМР о поданных и рассмотренных апелляциях, о принятых решениях.
- 2.3.В целях выполнения своих функций Комиссия в установленном порядке вправе:
- 2.3.1.запрашивать и получать у руководителей пунктов проведения Олимпиады, экспертов мониторинга информацию о соблюдении процедуры проведения Олимпиады;
 - 2.3.2.привлекать к рассмотрению апелляций членов муниципальных предметных комиссий по соответствующим общеобразовательным предметам в случае возникновения спорных вопросов по оцениванию олимпиадных работ, не разрешенных Комиссией;

3. Составы, структура конфликтной комиссии:

- 3.1. Состав Комиссии на школьном этапе формируется и утверждается из числа руководителей и педагогических работников общеобразовательной организации.
- 3.2. Состав Комиссии формируется и утверждается приказом директора школы из числа представителей общеобразовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – общеобразовательная организация);
- 3.3. Работу Комиссии возглавляет председатель, который организует работу Комиссии, распределяет обязанности между членами Комиссии, осуществляет контроль за работой Комиссии в соответствии с Положением;
- 3.4. В отсутствие председателя Комиссии его функции выполняет его заместитель;
- 3.5. Председатель (заместитель председателя) и члены Комиссии обязаны:
 - 3.5.1.выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;
 - 3.5.2.соблюдать конфиденциальность и режим информационной безопасности;
 - 3.5.3.соблюдать установленный порядок документооборота и хранения документов и материалов Олимпиады.
 - 3.5.4.осуществлять своевременное и объективное рассмотрение апелляций в соответствии с Положением и требованиями нормативных правовых актов;
 - 3.5.5.своевременно информировать руководство о возникающих проблемах или трудностях, которые могут привести к нарушению сроков рассмотрения апелляций;
- 3.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель (заместитель председателя) и члены Комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Организация работы Комиссии:

- 4.1. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава Комиссии при наличии кворума.
- 4.2. В случае равенства голосов председатель Комиссии имеет право решающего голоса.
- 4.3. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателями и всеми членами .
- 4.4. Документами по основным видам работ Комиссии, которые подлежат строгому учету и хранятся в течение года, являются:
 - 4.4.1.протоколы заседаний Комиссии;
 - 4.4.2.апелляция обучающихся;

- 4.4.3. журнал регистрации апелляции;
- 4.5. Делопроизводство Комиссии ведёт секретарь.

5. Порядок подачи и рассмотрения апелляции:

- 5.1. Право подачи апелляции имеют обучающиеся, участвовавшие в Олимпиаде;
- 5.2. Апелляцией признается аргументированное письменное заявление:
 - 5.2.1. о нарушении процедуры проведения Олимпиады, при этом под нарушением процедуры понимаются любые отступления от установленных требований к процедурам проведения Олимпиады, которые могли оказать существенное негативное влияние на качество выполнения олимпиадных работ обучающимися;
 - 5.2.2. о несогласии с выставленными баллами (отметкой).
- 5.3. Апелляция не принимается:
 - 5.3.1. по вопросам содержания и структуры олимпиадных материалов по общеобразовательным предметам;
- 5.4. Сроки и место приема апелляций устанавливаются, исходя из необходимости обеспечения соблюдения прав обучающихся и учета особенностей организации работы Комиссии;
- 5.5. Апелляции о нарушении процедуры проведения Олимпиады подаются учащимися непосредственно в день проведения Олимпиады до выхода из ППО руководителю ППО.
- 5.6. В целях проверки изложенных в апелляции сведений о нарушениях процедуры проведения Олимпиады руководитель ППО создаёт комиссию и организует проведение служебного расследования;
- 5.7. Результаты служебного расследования оформляются в форме заключений указанных комиссий и вместе с апелляциями передаются в Комиссии;
- 5.8. Апелляции о несогласии с выставленными баллами школьного этапа Олимпиады подаются руководителю ППО;
- 5.9. Руководитель ППО, принявший апелляцию, должен сразу же передать их тексты работ в Комиссию;
- 5.10. Срок завершения приема апелляций о несогласии с выставленными баллами после официального объявления результатов Олимпиады и ознакомления с ними обучающихся составляет три дня;
- 5.11. Апелляции рассматриваются в течение трех дней после их подачи;
- 5.12. Учащиеся имеют право присутствовать при рассмотрении апелляций;
- 5.13. Обучающийся должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность;
- 5.14. Председатель (заместитель председателя) и члены Комиссии не вправе отказать обучающимся присутствовать при рассмотрении апелляций;
- 5.15. Рассмотрение апелляций следует проводить в спокойной и доброжелательной обстановке;
- 5.16. Обучающимся, подавшим апелляцию, должна быть предоставлена возможность убедиться в том, что их олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с установленными требованиями и критериями;
- 5.17. Обучающегося, подавшего апелляцию, обязаны ознакомить с установленными требованиями и критериями оценивания олимпиадных заданий;
- 5.18. При рассмотрении апелляций о нарушении процедуры проведения Олимпиады Комиссия исследует материалы служебного расследования (заключение комиссии, организованной по инициативе руководителя ППО, с приложением документов и материалов, собранных в рамках служебного расследования), устанавливают, могли ли повлиять допущенные нарушения на качество выполнения олимпиадной работы, и выносят одно из решений:
 - 5.18.1. об отклонении апелляций, если изложенные в них сведения о нарушениях процедуры проведения Олимпиады, не подтвердились и/или не повлияли на результат выполнения олимпиадной работы;

5.18.2.об удовлетворении апелляций, если изложенные в них сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения Олимпиады, подтвердились и повлияли на качество выполнения олимпиадной работы.

5.19. В последнем случае результаты проведения Олимпиады подлежат аннулированию, а протоколы о рассмотрении апелляций передаются в управление образования, Министерство образования Калининградской области для реализации решений.

5.20. При рассмотрении апелляций о несогласии с выставленными баллами Комиссии запрашивают у руководителя ППО:

5.20.1.олимпиадные работы обучающихся;

5.20.2.протоколы результатов проверки олимпиадных работ обучающихся по соответствующему общеобразовательному предмету;

5.20.3.установленные требования и критерии оценивания олимпиадных заданий;

5.21. При рассмотрении апелляций обучающимся предъявляются олимпиадные работы, которые они выполняли. Обучающиеся должны подтвердить, что им предъявлена их олимпиадная работа (удостоверить своей подписью в протоколе рассмотрения апелляции);

5.22. В случае возникновения спорных вопросов по оценке ответов на задания Комиссия для установления соответствия ответов обучающихся критериям оценивания, согласно которым производилась проверка ответов на задания, привлекает членов предметных комиссий по соответствующему общеобразовательному предмету и других экспертов;

5.23. По результату рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами Комиссия принимает решение об отклонении апелляции либо об удовлетворении апелляции.