

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4 ИМЕНИ
ГЕРОЯ РФ В.Н. НОСОВА

(МБОУ СОШ №4 ИМ. В.Н. НОСОВА)

Россия, 238520, Калининградская область, г. Балтийск, ул. Гоголя, д. 20

ПРИКАЗ №28

от 31 января 2025 года

О проведении итогового сочинения (изложения) для обучающихся 11 класса МБОУ СОШ №4 им. В.Н. Носова 05 февраля 2025 года

В соответствии с пунктом 30 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года №190/1512 (далее - Порядок), приказами Министерства образования Калининградской области от 13.11.2024 года № 1358/1 «О порядке проведения итогового сочинения (изложения) на территории Калининградской области», от 15.11.2024 года № 1364/1 «О порядке проверки итогового сочинения (изложения) на территории Калининградской области», от 27.01.2025 года № 76/1 «О проведении итогового сочинения (изложения) в Калининградской области 05 февраля 2025 года», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 октября 2024 года № 04-323 о направлении методических документов, рекомендуемых при организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году, приказа управления образования администрации БГО от 31.01.2025 г. № 89 «О проведении итогового сочинения (изложения) для обучающихся 11 классов общеобразовательных организаций Балтийского городского округа 05 февраля 2025 года», в целях обеспечения допуска обучающихся, освоивших общеобразовательные программы среднего общего образования, к государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1.** Провести 05 февраля 2025 г. в МБОУ СОШ №4 им. В.Н. Носова итоговое сочинение (изложение) для участников итогового сочинения (изложения), не явившихся на итоговое сочинение (изложение) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;
- 2.** Определить место проведения итогового сочинения в МБОУ СОШ №4 им. В.Н. Носова кабинеты № 18
- 3.** Установить, что:
 - 3.1.** итоговое сочинение начинается в **10.00**. Время, отведенное для написания итогового сочинения, составляет 3 часа 55 минут (235 минут);
 - 3.2.** для участников итогового сочинения – детей-инвалидов продолжительность написания итогового сочинения увеличивается на 1,5 часа;
 - 3.3.** при продолжительности итогового сочинения четыре и более часа организуется питание участников итогового сочинения и перерывы для проведения необходимых

лечебных и профилактических мероприятий;

3.4. время, выделенное на подготовительные мероприятия (проведение инструктажа участников итогового сочинения, заполнение области регистрации бланков), в продолжительность итогового сочинения не включается.

4. Рябишевой А.Р., ответственному за организацию и проведение итогового сочинения руководствоваться Порядком проведения итогового сочинения (изложения) на территории Калининградской области, утверждённым приказом Министерства образования Калининградской области от 13.11.2024 г. № 1358/1:

4.1. обеспечить:

4.1.1. подготовку и проведение итогового сочинения в соответствии с требованиями, установленными Рособрнадзором, нормативными актами федерального, регионального уровней, методическими документами, рекомендуемыми к использованию при организации и проведении итогового сочинения в 2024-2025 учебном году;

4.1.2. создание в местах проведения сочинения (изложения) условий по соблюдению санитарно-гигиенических требований, требований противопожарной безопасности, условий организации и проведения итогового сочинения (изложения) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов (инвалидов) с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья;

4.1.3. отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссии по проведению итогового сочинения в соответствии с требованиями Методических рекомендаций, утверждённых Рособрнадзором;

4.1.4. соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения итогового сочинения в 2024-2025 учебном году;

4.1.5. наличие места хранения полученных бланков для проведения итогового сочинения, исключающие доступ посторонних лиц;

4.1.6. информирование под роспись обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового сочинения, в том числе о ведении во время проведения итогового сочинения видеозаписи;

4.1.7. комфортные условия и доброжелательную обстановку при проведении итогового сочинения: скорректировать расписание занятий учащихся; выделить отдельный этаж (рекреацию) для проведения итогового сочинения, закрытый для постороннего доступа, как при проведении ЕГЭ; отменить школьные звонки на время проведения итогового сочинения; обеспечить дежурство на всех этажах; контролировать шум и другие помехи со стороны улицы; организовать работу медицинского пункта.

4.1.8. техническую поддержку проведения итогового сочинения в соответствии с Рекомендациями по техническому обеспечению организации и проведения итогового сочинения;

4.1.9. подготовку аудитории для приема руководителем материалов итогового сочинения и проведения копирования регистрационных бланков и бланков записи ответов итогового сочинения;

4.1.10. общественное наблюдение при проведении итогового сочинения;

4.1.11. оборудование места проведения стационарными или переносными металлоискателями, средствами видеонаблюдения в режиме оффлайн;

4.1.12. обеспечить инструктаж членов комиссии;

5. назначить:

5.1.1. членов комиссии, обеспечивающих проведение итогового сочинения в аудиториях: Кабинет -18 Чепелянская Д.Д. учитель начальных классов, Волчанова Е.И., учитель физической культуры

5.1.2. технического специалиста для оказания информационно-технологической помощи руководителю, ответственного за получение тем сочинения в сети «Интернет», а также осуществления копирования бланков итогового сочинения – Рафеева Т.С., учитель

иностранный язык

5.1.3. дежурных, контролирующих соблюдение порядка при проведении итогового сочинения: Русакова И.Б, педагог – библиотекарь, Корнейко Г.М., учитель музыки

5.2. Рябишевой А.Р, заместителю директора по УВР в день проведения итогового сочинения:

5.2.1. обеспечить получение комплекта тем итогового сочинения на открытых ресурсах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (topic.rustest.ru) за 15 минут до начала проведения итогового сочинения;

5.2.2. обеспечить обучающихся темами сочинений и соответствующими инструкциями;

5.2.3. доложить на горячую линию +791148857-02 (Петропавловской Н.Н..) о получении комплекта тем итогового сочинения, времени начала сочинения, количестве участников итогового сочинения, о пропустивших итоговое сочинение по уважительным причинам с последующим предоставлением подтверждающих документов;

5.2.4. обеспечить обучающихся **орфографическими словарями** из школьной библиотеки на время проведения итогового сочинения;

5.2.5. осуществить копирование и сканирование регистрационных бланков и бланков записи ответов итогового сочинения после его завершения для проведения последующей проверки;

5.2.6. передать оригиналы бланков итогового сочинения, их сканов и копий и протоколов в МБОУ гимназию №7 г. Балтийска им. К. В. Покровского (каб.25) до **16:00 ч.** в день проведения итогового сочинения **05.02.2025 г.;**

5.2.7. обеспечить ознакомление обучающихся с результатами итогового сочинения в сроки, установленные Министерством образования Калининградской области.'

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №4 им. В.Н. Носова

З.О. Маматова

Документ подписан электронной подписью
Владелец: Маматова Зера Олеговна
Директор
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4 ИМЕНИ ГЕРОЯ РФ
В.Н.НОСОВА
Сертификат:
77868B281DF43A8B8AAB9EFBB1BF1778
Срок действия с 31.07.2024 до 24.10.2025