

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4

ИМЕНИ ГЕРОЯ РФ В.Н. НОСОВА
(МБОУ СОШ №4 ИМ. В.Н. НОСОВА)

Россия, 238520, Калининградская область, г. Балтийск, ул. Гоголя, д. 20

Приказ № 126
от 15 мая 2024 года

**Об организации летней оздоровительной кампании
в МБОУ СОШ №4 им. В.Н. Носова в 2024 году**

На основании Постановления главы администрации Балтийского городского округа от 07.05.2024 года № 553 «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей в муниципальном образовании «Балтийский городской округ» Калининградской области в 2024 году и признании утратившим силу Постановления администрации муниципального образования «Балтийский городской округ» от 02.05.2023 № 319 « Об обеспечении оздоровления и занятости детей в муниципальном образовании «Балтийский городской округ», Постановления администрации муниципального образования «Балтийский городской округ» от 24.05.2023 №340 «О внесении изменений в Постановление приказа Управления образования администрации Балтийского городского округа № 384 от 05 мая 2023 года муниципального образования от 02.05.2023года об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей в муниципальном образовании «Балтийский городской округ» Калининградской области в 2023 году, в целях создания условий для организации отдыха, оздоровления, творческого развития детей, обеспечения их занятости и безопасности во время летних каникул

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график работы лагерей с дневным пребыванием детей (далее – Лагеря) в три смены, продолжительностью каждой смены – 21 день (*Приложение №1*):

- 1 смена: 01.06.2023 – 26.06.2023;
- 2 смена: 29.06.2023 – 23.07.2023;
- 3 смена: 26.07.2023 – 19.08.2023.

2. Назначить начальников лагерей, воспитателей, обслуживающий персонал в следующем порядке:

1 смена с 01.06.2023 года по 26.06.2023 года летнего лагеря с дневным пребыванием детей «Движение Первых»

№	ФИО	Должность
1	Мартынова Карина Сергеевна	Начальник лагеря (июнь)
2	Игнашкина Татьяна Владимировна	Фельдшер школы
3	Грабко Вераника Николаевна	воспитатель
4	Зуева Татьяна Николаевна	воспитатель
5	Бехметьева Мария Владимировна	воспитатель
6	Абдулмажидова Патули Магомедовна	воспитатель

9	Хайбулова Наталья Идеятулловна	Техническая служащая
---	--------------------------------	----------------------

2 смена с 29.06.2024 года по 23.07.2024 года летнего лагеря с дневным пребыванием детей «Я- экскурсовод»

№	ФИО	Должность
1	Русакова Ирина Борисовна	Начальник лагеря (июль)
2	Плехов Илья Игоревич	воспитатель
3	Юнчикова Юлия Владимировна	воспитатель
5	Игнашкина Татьяна Владимировна	Фельдшер школы
6	Полюга Галина Васильевна	Техническая служащая

3 смена с 26.07.2024 года по 19.08.2024 года летнего лагеря с дневным пребыванием детей «Юный патриот»

№	ФИО	Должность
1	Аршинова Анна Олеговна	Начальник лагеря (июль-август)
2	Торшина Анастасия Эдуардовна	воспитатель
3	Станцель Людмила Ивановна	воспитатель
4	Полекаренкова Арина Олеговна	Фельдшер школы
5	Резанова Татьяна Валерьевна	Техническая служащая

3. Назначать на работу в Лагеря работников, привитых в соответствии с национальным календарем профилактических прививок и календарем прививок по эпидемиологическим показаниям (ответственная – фельдшер школы Игнашкина Татьяна Владимировна).

4. Организовать психолого-педагогическое сопровождение детей в сменах (ответственная – педагог психолог Мартынова Карина Сергеевна).

5. Обеспечить медицинское обслуживание и профилактику природно-очаговых инфекций в Лагерях, лабораторное обследование подлежащих сотрудникам ЛОУ на возбудителей ОКИ перед каждой сменой (ответственная - фельдшер школы Игнашкина Татьяна Владимировна).

6. Заключить договора на питание. Обеспечить подготовку пищеблоков, включая проведение дезинфекции помещений, оборудования, посуды, инвентаря, качественную генеральную уборку всех помещений ЛОУ к началу летней кампании; организацию полноценного качественного питания, не допускать снижение норм питания детей в условиях складывающейся экономической обстановки (ответственная – учетчик по питанию Бондаренко Надежда Анатольевна).

7. Совместно с Комиссией по делам несовершеннолетних Балтийского городского округа предусмотреть необходимые меры по предупреждению подростковой преступности и правонарушений в летний период, обеспечить 100% охват различными видами отдыха, оздоровления и занятости несовершеннолетних, состоящих на различных видах профилактического учета, осуществлять контроль над занятостью несовершеннолетних весь период. Предоставлять ежемесячно отчет в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав о работе с детьми данной категории (ответственная – социальный педагог Абдулмажидова Патули Магомедовна).

8. Обеспечить 100% охват различными видами отдыха, оздоровления и занятости детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в социально-опасном положении, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей из семей граждан Российской Федерации, призванных в Калининградской области на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», или проходящих

военную службу по контракту, либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины.

9. Совместно с Управлением МЧС России по Калининградской области предусмотреть необходимые меры противопожарной безопасности детей в летний период (ответственная – исполняющий обязанности заместителя директора по АХР Бондаренко Надежда Анатольевна).

10. Обеспечить соблюдение повышения уровня антитеррористической защищенности, предотвращения противоправных действий в отношении воспитанников Лагерьей, расположенных на территории Балтийского городского округа (ответственная – исполняющий обязанности заместителя директора по АХР Бондаренко Надежда Анатольевна).

11. Обеспечить соблюдение мер повышенной безопасности при организации оздоровительного отдыха детей в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 года N 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" (с изменениями на 21 марта 2022 года). Обеспечить запас дезинфицирующих средств. (ответственная – исполняющий обязанности заместителя директора по АХР Бондаренко Надежда Анатольевна).

12. Осуществлять взаимодействие с Росгвардией по вопросам технической укрепленности и оснащенности инженерно-техническими средствами охраны и безопасности учреждений в период летнего сезона (ответственная – исполняющий обязанности заместителя директора по АХР Бондаренко Надежда Анатольевна).

13. Принять повышенные меры безопасности при организации перевозок детей и подростков в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 23 сентября 2020 г. N1527 "Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами". Исключить организацию групповых перевозок детей автобусами родителей обучающихся. (ответственные – начальники лагерей).

14. Обеспечить организацию перевозок детей, организацию питания в пути следования, формирование меню и сухих пайков в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями, не допускать посадку детей с признаками инфекционных заболеваний в транспорт, взять на строгий контроль наличие документов о контактах с инфекционными больными (ответственные – начальники лагерей).

15. Взять на контроль вопросы соблюдения правил техники безопасности во время пребывания детей в Лагере и при проведении походов, экскурсий. Запретить купание в открытых водоемах во время пребывания детей в Лагерях. (ответственные – начальники лагерей).

16. Обеспечить целевое использование средств (регионального, местного бюджетов), выделенных на организацию отдыха и оздоровление детей (питания детей) в период школьных каникул. (ответственная – главный бухгалтер Образцова Юлия Георгиевна).

17. Начальникам лагерей:

17.1. сформировать контингент отдыхающих в соответствии с существующими требованиями;

17.2. осуществлять контроль над соблюдением охраны труда, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов в лагерях;

17.3. осуществлять контроль над ответственностью воспитателей при проведении культурно-массовых, спортивных мероприятий, экскурсий, кружков и т.п. в лагерях и принимать меры, направленные на охрану жизни и здоровья детей;

17.4.проводить перед началом работы Лагерей с педагогами и обслуживающим персоналом инструктажи по пожарной безопасности, занятия по первоочередным действиям при обнаружении взрывоопасных предметов;

17.5.в первые 3-5 дней со всем контингентом лагерей проводить тренировки по эвакуации в случае возникновения пожара и по порядку действий при возникновении чрезвычайных ситуаций, беседы и лекции с детьми на тему пожарной безопасности, безопасности при купании и отдыхе на водном объекте, по действиям при обнаружении взрывоопасных предметов; в период смен – «Дней Безопасности», «Уроков безопасности», конкурсов, викторин, занятий с привлечением отрядов юных инспекторов движения, спортивных праздников, демонстрацию презентационных материалов и социальной рекламы по формированию у детей культуры безопасности жизнедеятельности, по привитию детям основ безопасности на дорогах;

17.6.взять под личный контроль проведение со всеми детьми, зачисленными в лагерь, инструктажей по соблюдению правил личной безопасности, с соответствующей отметкой в журнале инструктажей. Проводить дополнительные инструктажи по соблюдению Правил дорожного движения Российской Федерации с детьми и сопровождающими их лицами перед началом выездных мероприятий, туристических походов, пеших экскурсий и иных выходов за пределы организации отдыха.

17.7.осуществлять контроль над качеством образовательной, воспитательной и оздоровительной работы.

17.8.в целях единого подхода к организации мероприятий в летний период:

17.8.1.считать программу воспитания Лагеря неотъемлемой частью непрерывного воспитательного процесса, основанного на базовых национальных ценностях;

17.8.2.существлять контроль над соблюдением охраны труда, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов в Лагерях;

17.8.3.осуществлять контроль над ответственностью должностных лиц при проведении культурно-массовых, спортивных мероприятий, экскурсий, кружков и т.п. в Лагерях и принимать меры, направленные на охрану жизни и здоровья детей;

17.8.4.проводить перед началом работы Лагерей с педагогами и обслуживающим персоналом инструктажи по пожарной безопасности, занятия по первоочередным действиям при обнаружении взрывоопасных предметов;

17.8.5.в первые 3-5 дней со всем контингентом Лагерей проводить тренировки по эвакуации в случае возникновения пожара и по порядку действий при возникновении чрезвычайных ситуаций, беседы и лекции с детьми на тему пожарной безопасности, безопасности при купании и отдыхе на водном объекте, по действиям при обнаружении взрывоопасных предметов; в период смен – «Дней Безопасности», «Уроков безопасности», конкурсов, викторин, занятий с привлечением отрядов юных инспекторов движения, спортивных праздников, демонстрацию презентационных материалов и социальной рекламы по формированию у детей культуры безопасности жизнедеятельности, по привитию детям основ безопасности на дорогах.

17.8.6.взять под контроль проведение со всеми детьми, зачисленными в Лагерь, инструктажей по соблюдению правил личной безопасности, с соответствующей отметкой в журнале инструктажей. Проводить дополнительные инструктажи по соблюдению Правил дорожного движения Российской Федерации с детьми и сопровождающими их лицами перед началом выездных мероприятий, туристических походов, пеших экскурсий и иных выходов за пределы организации отдыха.

18.Осуществлять контроль над качеством образовательной, воспитательной и оздоровительной работы.

19.В целях единого подхода к организации мероприятий в летний период:

19.1.считать программу воспитания Лагеря неотъемлемой частью непрерывного воспитательного процесса, основанного на базовых национальных ценностях: Родина, семья, дружба, труд, милосердие.

Приложение 1
к приказу №126 от 15 мая 2024 года
«Об организации летней оздоровительной кампании
в МБОУ СОШ №4 им. В.Н. Носова в 2024 году»

График работы лагеря с дневным пребыванием детей

Учреждение (лагерь)	Все го дете й в лаге ре	№ п/п сме н	Название смены лагеря	Направленность смены лагеря	Сроки проведения, к-во детей по сменам			Адрес место нахождения
					Июнь	Июль	Август	
					01.06.2023 – 26.06.2023	29.06.2023 – 23.07.2023	26.07.2023 – 19.08.2023	
МБОУ СОШ № 4 им. В.Н. Носова	135	1	«Новое поколение» («Светофор»)	Социально – гуманитарная. Профилактика ПДД	33			г. Балтийск, ул. Гоголя, 20
		1	«Новое поколение» («Инспекторы»)	Социально – гуманитарная. Профилактика ПДД	33			
		2	«Время первых» («Отважные»)	Социально- гуманитарная. Орлята России		36		
		3	«За страницами учебника математики» («Эврика»)	Математическая			38	
ИТОГО:	140	3			66	38	33	

Приложение 2
к приказу №126 от 15 мая 2024 года
«Об организации летней оздоровительной кампании
в МБОУ СОШ №4 им. В.Н. Носова в 2024 году»

График работы площадки временного пребывания детей

Организация	ИЮНЬ	ИЮЛЬ	АВГУСТ	Число детей – всего
МБОУ СОШ № 4 им. В.Н. Носова	30	0	0	30
ИТОГО:	30	0	0	30

Приложение 3
к приказу №126 от 15 мая 2024 года
«Об организации летней оздоровительной кампании
в МБОУ СОШ №4 им. В.Н. Носова в 2024 году»

График работы трудовых бригад

Организация	ИЮНЬ	ИЮЛЬ	АВГУСТ	Число детей – всего
МБОУ СОШ № 4 им. В.Н. Носова	16	16	10	42
ИТОГО:	16	16	10	42